

કલમ-૪(૧) (બી) (૨)
સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો
—:: કેડરવાઈઝ કામગીરીનું પત્રક ::—

અ.નં.	કેડર	અધ./કર્મ.ની સંખ્યા	કામગીરી
૧.	કાર્યપાલક ઈજનેર	૦૧	સુરત મહાનગરપાલિકા સંચાલિત ૧૬(સોણ) તરણકુંડોના સંચાલન કરવા તથા તરણકુંડો અંગેની તેમજ ખાતાના વડા તરીકે તમામ વહીવટી કામગીરી
૨.	ચીફ સ્વીમીંગ ઇન્સ્ટ્રક્ટર	૦૧	સુરત શહેર વિસ્તારમાં આવેલી ૧૬(સોણ) તરણકુંડોની દેખરેખ રાખવી તેમજ તરણકુંડ ખાતેના તમામ કર્મચારીઓની વ્યવસ્થા કરવી તથા તમામ વહીવટી કામગીરી.
૩.	સીનીયર/ જુનિયર સ્વીમીંગ ઇન્સ્ટ્રક્ટર	૫૦	સુરત શહેર વિસ્તારમાં આવેલી ૧૬(સોણ) તરણકુંડો પર શિખાઉ સભ્યોને તરણકળા શિખવવાની, સભ્યોની સલામતીનું ધ્યાન રાખવાની અને તરણકુંડમાં સાફ સફાઈ પર દેખરેખ રાખવાની કામગીરી.
૪.	કરારીય જુની. સ્વીમીંગ ઇન્સ્ટ્રક્ટર	૨૦	સુરત શહેર વિસ્તારમાં આવેલી ૧૬(સોણ) તરણકુંડો પર શિખાઉ સભ્યોને તરણકળા શિખવવાની, સભ્યોની સલામતીનું ધ્યાન રાખવાની અને તરણકુંડમાં સાફ સફાઈ પર દેખરેખ રાખવાની કામગીરી.
૫.	સીનીયર કલાર્ક	૦૧	એસ્ટાબ્લીસ્ટને લગતી કામગીરી, કર્મચારીઓની હાજરી, પગાર, ડેટા આપવાની ની કામગીરી, પેન્શન અંગેની કામગીરી તથા અન્ય ઓફિસની વહીવટી કામગીરી
૬.	ત્રીજી શ્રેષ્ઠીકલાર્ક/	૧૨	પ્રવેશ ફોર્મનું વેચાણ, ફી વસુલાત, ભરણાની કામગીરી, ઓફિસ કામ, આઉટ વર્ક, ઈન વર્ક, રીપોર્ટિંગ તથા કોમ્પ્યુટરને લગતી કામગીરી.
૭.	વાયરમેન	૦૪	સુરત શહેર વિસ્તારમાં આવેલી ૧૬(સોણ) તરણકુંડના પાણીની શુધ્યતા માટે ફિલ્ટર પ્લાન્ટ ચલાવવાની તેમજ ઈલેક્ટ્રોકને લગતી કામગીરી.
૮.	પટાવાળા	૦૭	તરણકુંડ ખાતે ઓફિસમાં ફરજ બજાવવી, ટપાલો લાવવા લઈ જવાની કામગીરી તેમજ સોપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી.
૯.	મુકાદમ (ઓનલોન)	૦૧	તરણકુંડની અંદર-બહાર તેમજ તરણકુંડના પ્રીમાઇસીસમાં સાફ સફાઈ કરવાની કામગીરી, શિખાઉ બેચમાં શિખાઉ સભ્યોને મદદરૂપ થવું તેમજ સોપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી.
૧૦.	બેલદાર બેલદાર(ઓનલોન)	૧૦૦ ૦૮	તરણકુંડની અંદર-બહાર તેમજ તરણકુંડના પ્રીમાઇસીસમાં સાફ સફાઈ કરવાની કામગીરી, તરણકુંડના પાણીમાં બ્રશ ખેંચવું શિખાઉ બેચમાં શિખાઉ સભ્યોને મદદરૂપ થવું તેમજ સોપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી.
૧૧.	સફાઈ કામદાર(ઓનલોન)	૦૩	તરણકુંડની અંદર-બહાર તેમજ તરણકુંડના પ્રીમાઇસીસમાં સાફ સફાઈ કરવાની કામગીરી